

FORMAI PRITARTA

2014-2020 m. Europos Sąjungos struktūrinės paramos administravimo darbo grupės, sudarytos Lietuvos Respublikos finansų ministro 2013 m. liepos 11 d. įsakymu Nr. 1K-243 „Dėl darbo grupės sudarymo“, 2014 m. sausio 31 d. posėdžio protokolu Nr. 4

PFSA rengimo, derinimo ir tvirtinimo proceso priedas

(Projektų finansavimo sąlygų aprašo pavyzdinė forma)

**2014–2020 M. EUROPOS SĄJUNGOS STRUKTŪRINIŲ FONDŲ VEIKSMŲ PROGRAMOS**

\_\_\_\_\_ **PRIORITETO** „\_\_\_\_\_“  
(prioriteto Nr.) (prioriteto pavadinimas)  
\_\_\_\_\_ **PRIEMONĖS** „\_\_\_\_\_“  
(priemonės kodas) (priemonės pavadinimas)  
**PROJEKTŲ FINANSAVIMO SĄLYGŲ APRAŠAS NR.** \_\_\_\_\_  
(aprašo numeris)

**I. BENDROSIOS NUOSTATOS**

1. 2014–2020 m. Europos Sąjungos struktūrinių fondų veiksmų programos \_\_ prioriteto „\_\_\_\_\_“ \_\_\_\_\_ priemonės „\_\_\_\_\_“ projektų finansavimo sąlygų aprašas Nr. \_\_\_\_\_ (toliau – Aprašas) nustato reikalavimus, kuriais turi vadovautis pareiškėjai, rengdami ir teikdami Paraiškas dėl projekto finansavimo pagal 2014–2020 m. Europos Sąjungos struktūrinių fondų veiksmų programos, patvirtintos Europos Komisijos 2013 m. \_\_\_\_\_ d. sprendimu Nr. (toliau – Veiksmų programa), \_\_\_\_\_ prioriteto „\_\_\_\_\_“ \_\_\_\_\_ priemonės „\_\_\_\_\_“ (toliau – Priemonė) finansuojamas veiklas, taip pat institucijos, atliekančios paraiškų dėl iš Europos Sąjungos struktūrinių fondų lėšų bendrai finansuojamo projekto (toliau – projektas) finansavimo (toliau – paraiška) vertinimą, atranką ir projekto įgyvendinimo priežiūrą.

2. Aprašas yra parengtas atsižvelgiant į:

2.1. Priemonių įgyvendinimo planą, patvirtintą Lietuvos Respublikos \_\_\_\_\_ ministro \_\_\_\_\_ m. \_\_\_\_\_ d. įsakymu Nr. \_\_\_\_\_ (toliau – Priemonių įgyvendinimo planas);

2.2. Projekto administravimo ir finansavimo taisyklės, patvirtintos Lietuvos Respublikos finansų ministro \_\_\_\_\_ m. \_\_\_\_\_ d. įsakymu Nr. \_\_\_\_\_ (toliau – Projektų taisyklės);

2.3. (Jei taikoma) Valstybės pagalbos schemą (įrašomas valstybės pagalbos schemos pavadinimas ir dokumentas (data, Nr., pavadinimas), kuriuos ji patvirtinta)./ (Jeif taikoma) \_\_\_\_\_ m. \_\_\_\_\_ 6 d. Komisijos reglamentą (ES) Nr. \_\_\_\_\_, skelbiantį tam tikrų rūšių pagalbą

suderinamą su bendrąja rinka taikant Sutarties 87 ir 88 straipsnius (toliau – Bendrasis bendrosios išimties reglamentas) \_\_\_\_\_ straipsnį \_\_\_\_\_ punktą (*nurodomas detalus valstybės pagalbos teikimo teisinis pagrindas, t.y. įrašomas reglamento straipsnis(-iai) ir punktas (-ai)*) (OL \_\_\_\_\_ L \_\_\_\_\_, p. \_\_\_\_\_)./ (*Jei taikoma*) 2013 m. gruodžio 18 d. Komisijos reglamentą (ES) Nr. 1407/2013 dėl Sutarties dėl Europos Sąjungos veikimo 107 ir 108 straipsnių taikymo *de minimis* pagalbai (OL 2013 L 352, p. 9–17).

2.n. (*Jei taikoma, įrašomi kiti teisės aktai*).

3. Apraše vartojamos sąvokos suprantamos taip, kaip jos apibrėžtos Aprašo 2 punkte nurodytuose teisės aktuose, Atsakomybės ir funkcijų paskirstymo tarp institucijų, įgyvendinant 2014–2020 metų Europos Sąjungos struktūrinių fondų veiksmų programą, taisyklėse, patvirtintose Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2013 m. \_\_\_\_\_ d. nutarimu Nr. \_\_\_\_\_, ir 2014–2020 m. Veiksmų programos administravimo taisyklėse, patvirtintose Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2013 m. \_\_\_\_\_ d. nutarimu Nr. \_\_\_\_\_.

4. (Jei taikoma) Apraše vartojamos kitos sąvokos:

(*Pateikiami specifinių Apraše vartojamų sąvokų, neapibrėžtų Aprašo 3 punkte nurodytuose teisės aktuose, apibrėžimai*)

5. Priemonės įgyvendinimą administruoja \_\_\_\_\_ ministerija (toliau – Ministerija) ir \_\_\_\_\_ (toliau – įgyvendinančioji institucija).

6. Pagal Priemonę teikiamo finansavimo forma – negražinamoji subsidija/ gražinamoji subsidija/ apdovanojimai (*nurodomos visos galimos finansavimo formos, net jei Priemonių įgyvendinimo plane nurodyta tik viena pagrindinė finansavimo forma; jei nurodoma daugiau nei viena finansavimo forma, turi būti paaiškinta, kaip jos derinamos tarpusavyje*).

7. Projektų atranka pagal Priemonę bus atliekama projektų konkurso vienu etapu/ projektu konkurso dviem etapais/ testinės projektų atrankos/ valstybės projektų planavimo/ regiono projektų planavimo (*pasirenkamas vienas iš būdų*) būdu.

8. Pagal Aprašą numatoma skirti iki \_\_\_\_\_ Lt (*suma žodžiais*), iš kurių iki \_\_\_\_\_ Lt (*suma žodžiais*) – Europos Sąjungos (toliau – ES) struktūrinių fondų lėšos, iki \_\_\_\_\_ Lt (*suma žodžiais*) – Lietuvos Respublikos valstybės biudžeto lėšos. (*Jei taikoma*) Ministerija turi teisę šią sumą padidinti, neviršydama priemonių įgyvendinimo plane nurodytos priemonei skirtos lėšų sumos ir nepažeisdama teisėtų pareiškėjų lūkesčių.

9. (*Taikoma, jei projektai atrenkami regionų projektų planavimo būdu*) Pagal Aprašą skiriamo finansavimo paskirstymas tikslinėms teritorijoms/ regionams:

<b>Tikslinės teritorijos/Regiono pavadinimas:</b>	<b>ES lėšų suma, Lt:</b>

10. Priemonės tikslas – (*įrašomas Priemonės tikslas*).

11. Pagal Aprašą remiama (-os) ši (šios) veikla (-os):

11.1. (*Išdėstoma papunkčiais, jei pagal Aprašą finansuojamos dvi ir daugiau veiklų*);

11.n.

12. (Jei taikoma) Aprašo 11 punkte nurodytos (-ų) veiklos (-ų) tikslas (-ai) – (įrašomas(-i) veiklos (-ų) tikslas (-ai)).

13. Pagal Aprašo remiamą (-as) veiklą (-as) valstybės/ regionų projektų sąrašą (-us) numatoma sudaryti/ kvietimą (-us) teikti paraiškas numatoma paskelbti Kvietimų skelbimo ir projektų sąrašų sudarymo plane nurodytu (-ais) terminu (-ais). Kvietimų skelbimo ir projektų sąrašų sudarymo planas skelbiamas [www.esparama.lt](http://www.esparama.lt).

## II. REIKALAVIMAI PAREIŠKĖJAMS IR PARTNERIAMS

14. Pagal Aprašą galimas (-i) pareiškėjas (-ai) yra \_\_\_\_\_ (įrašomi galimas (-i) pareiškėjas (-ai)), galimas (-i) partneris (-iai) yra \_\_\_\_\_ (įrašomi galimas (-i) partneris (-iai)) (Nurodoma, kokie juridiniai asmenys (jų grupės) gali būti pareiškėjais ir partneriais. Taikant valstybės arba regionų projektų planavimo būdą, gali būti nurodomi konkretūs pareiškėjai, kurie gali gauti finansavimą pagal Aprašą, tačiau rekomenduojama nenurodyti konkrečių partnerių).

15. Pareiškėju (projekto vykdytoju) ir partneriu gali būti tik juridiniai asmenys. Pareiškėju (projekto vykdytoju) ir partneriu negali būti juridinių asmenų filialai arba atstovybės.

16. (Jei taikoma, nurodomi papildomi reikalavimai pareiškėjui (-ams) ir partneriui (-iams). Taip pat, jei taikoma, nurodomi reikalavimai, susiję su valstybės pagalbos arba de minimis pagalbos teikimu. Prireikus pastarieji reikalavimai gali būti formuluojami atskirame Aprašo skyriuje).

## III. REIKALAVIMAI PROJEKTAMS

17. Projektas turi atitikti Projektų taisyklių 10 skirsnyje nustatytus bendruosius reikalavimus. (Jei įgyvendinant visuotinės dotacijos priemonę Projektų taisyklių 321 punkte nustatyta tvarka įvertinama, kad visi pagal Priemonę galimi įgyvendinti projektai atitiks kai kuriuos bendruosius reikalavimus, tai įrašoma šiame punkte „Laikoma, kad visi pagal Priemonę įgyvendinami projektai atitinka šiuos bendruosius reikalavimus ir jie atskirai nebetikrinami atliekant paraiškų vertinimą: \_\_\_\_\_ (įrašomi iš anksto patikrinti bendrieji reikalavimai).“

18. Projektas turi atitikti šiuos specialiuosius projektų atrankos kriterijus (jei specialiųjų projektų atrankos kriterijų yra labai daug, jie gali būti formuluojami atskirame priede):

18.1. Projektas turi atitikti šį (šiuos) dokumentą (-us):

18.1.1. (Nurodoma, prie kurių nacionalinių strateginio planavimo dokumentų įgyvendinimo turi prisidėti projektai);

18.1.n.

18.2. (Jei taikoma, nurodomi kiti specialieji atrankos kriterijai, kuriuos turi atitikti projektai).

(Jei įgyvendinant visuotinės dotacijos priemonę Projektų taisyklių 321 punkte nustatyta tvarka įvertinama, kad visi pagal Priemonę galimi įgyvendinti projektai atitiks kai kuriuos specialiuosius projektų atrankos kriterijus, tai įrašoma šiame punkte „Laikoma, kad visi pagal Priemonę įgyvendinami projektai atitinka šiuos specialiuosius projektų atrankos kriterijus ir jie atskirai nebetikrinami atliekant paraiškų vertinimą: \_\_\_\_\_ (įrašomi iš anksto patikrinti bendrieji reikalavimai).“

19. (Jei taikoma) Projektas turi atitikti prioritetinius projektų atrankos kriterijus, nurodytus Aprašo 2 priede. Už atitiktį šiems prioritetiniams projektų atrankos kriterijams, projektams skiriami balai. Maksimalus galimas balų skaičius pagal kiekvieną kriterijų nurodytas Aprašo 2 priede. Pagal šį Aprašą privaloma surinkti minimali balų suma yra \_\_\_\_\_ (įrašoma privaloma surinkti minimali balų suma).

20. (Taikoma viena iš siūlomų formuluočių, t.y. nurodoma projektų įgyvendinimo trukmė arba terminas) Teikiamų pagal Aprašą projektų įgyvendinimo trukmė turi būti ne ilgesnė kaip \_\_\_\_\_ mėnesių nuo projekto sutarties pasirašymo dienos./ Teikiamų pagal Aprašą projektų veiklos turi

būti baigtos ne vėliau nei \_\_\_\_\_ m. \_\_\_\_\_ d./ Paraiškos pagal Aprašą gali būti teikiamos iki \_\_\_\_\_ m. \_\_\_\_\_ d., o kompensacija mokama ne vėliau nei iki \_\_\_\_\_ m. \_\_\_\_\_ d. (*Įgyvendinant visuotinės dotacijos priemonę taip pat gali būti pateikiama kitokia formuluotė, pritaikyta visuotinės dotacijos priemonės specifikai*)

21. (*Jei taikoma*) Atskirais atvejais, dėl objektyvių priežasčių, kurių projekto vykdytojas negalėjo numatyti paraiškos pateikimo ir vertinimo metu, projekto vykdymo laikotarpis gali būti pratęstas Projektų taisyklių nustatyta tvarka, (*jei taikoma*) ne ilgiau kaip \_\_\_ mėnesių/ ne vėliau nei \_\_\_\_\_ m. \_\_\_\_\_ d..

22. (*Taikomas vienas iš trijų siūlomų variantų*) Projekto veiklos turi būti vykdomos Lietuvos Respublikoje./ Projekto veiklos gali būti vykdomos ne Lietuvos Respublikos teritorijoje, bet Europos Sąjungos/ Projekto veiklos gali būti vykdomos ne Europos Sąjungos valstybių narių teritorijoje, jei yra laikomasi šių sąlygų (nurodomos konkrečios sąlygos, remiantis Projektų taisyklių 366 punktu; be to, jei taikoma, nurodoma projekto išlaidų dalis (proc.), kuri gali būti finansuojama vykdant veiklas ne Veiksmų programos teritorijoje).

23. (*Jei taikoma*) Tinkama (-os) projekto tikslinė (-ės) grupė (-ės) yra \_\_\_\_\_ (*nurodoma (-os) tikslinė (-ės) grupė (-ės)*).

24. Projektas turi siekti visu/ bent vieno/ dviejų/... iš žemiau išvardytų stebėsenos rodiklių, kurio (-ių) aprašymas patvirtintas Lietuvos Respublikos finansų ministro \_\_\_\_\_ m. \_\_\_\_\_ d. įsakymu Nr. \_\_\_\_\_ „Dėl \_\_\_\_\_“ ir/arba pateiktas Priemonių įgyvendinimo plane, ir (*jei taikoma*) pasiekti toliau nurodytas jo (jų) minimalią (-ias) reikšmę (-es):

24.1. (*Nurodomas siektinas rodiklis ir, jei taikoma, jo minimali siektina reikšmė*);

24.n.

25. Reikalavimai projekto parengtumui nėra taikomi. /Projekto parengtumui taikomi šie reikalavimai:

25.1. (*Jei taikoma*) Pareiškėjas viešųjų pirkimų procedūras turi būti įvykdęs ir pirkimo dokumentus pateikęs derinti įgyvendinančiajai institucijai iki paraiškos pateikimo.

25.2. (*Jei taikoma, nurodomi reikalavimai dėl nuosavybės dokumentų parengimo*);

25.n. (*Jei taikoma, nurodomi kiti projekto parengtumui taikomi reikalavimai*).

26. Projekte neturi būti numatyti apribojimai, kurie turėtų neigiamą poveikį lyčių lygybės ir nediskriminavimo dėl lyties, rasės arba etninės kilmės, religijos arba tikėjimo, amžiaus, negalios, seksualinės orientacijos principų įgyvendinimui./ (*Jei taikoma*) Projektas turi prisidėti prie lyčių lygybės principo įgyvendinimo ir/arba skatinti nediskriminavimo dėl lyties, rasės arba etninės kilmės, religijos arba tikėjimo, amžiaus, negalios, seksualinės orientacijos principo įgyvendinimą, t. y. (*įrašius antrąjį sakinį, nurodomi konkretūs reikalavimai projektui, susiję su šio principo įgyvendinimo skatinimu*).

27. Projekte neturi būti numatyti veiksmai, kurie turėtų neigiamą poveikį darnaus vystymosi principo įgyvendinimui./ (*Jei taikoma*) Projektas turi prisidėti prie darnaus vystymosi principo įgyvendinimo, t. y. (*įrašius antrąjį sakinį, nurodomi konkretūs reikalavimai projektui, susiję su šio principo įgyvendinimo skatinimu*).

28. (*Jei taikoma*) Pagal šį Aprašą valstybės pagalba, kaip ji apibrėžta Sutarties dėl Europos Sąjungos veikimo (OL 2010 C 83, p. 47) 107 straipsnyje, neteikiama.

29. (*Jei taikoma, nurodomi kiti reikalavimai projektams. Taip pat, jei taikoma, nurodomi reikalavimai, susiję su valstybės pagalbos arba de minimis pagalbos teikimu. Prireikus pastarieji reikalavimai gali būti formuluojami atskirame Aprašo skyriuje*).

#### IV. TINKAMŲ FINANSUOTI PROJEKTO IŠLAIDŲ IR FINANSAVIMO REIKALAVIMAI

30. Projekto išlaidos turi atitikti Projektų taisyklių VI skyriuje išdėstytus reikalavimus projekto išlaidoms.

31. (Jei taikoma) Didžiausia/ mažiausia projektui galima skirti finansavimo lėšų suma yra \_\_\_\_\_ Lt (suma žodžiais).

32. Didžiausia galima projekto finansuojamoji dalis sudaro \_\_\_\_\_ proc. visų tinkamų finansuoti projekto išlaidų. (Jei taikoma) Pareiškėjas ir (arba) partneris privalo prisidėti prie projekto finansavimo ne mažiau nei \_\_\_\_\_ proc. visų tinkamų finansuoti projekto išlaidų. (Šis punktas gali būti netaikomas visuotinės dotacijos priemonės projektų finansavimo sąlygų aprašui).

33. (Jei taikoma) (Gali būti taikoma, jei didžiausia galima finansuojamoji dalis sudaro 100 proc. visų tinkamų finansuoti projekto išlaidų) Pareiškėjas ir (arba) partneris savo iniciatyva ir savo ir (arba) kitų šaltinių lėšomis gali prisidėti prie projekto įgyvendinimo./ (Gali būti taikoma, jei didžiausia galima finansuojamoji dalis mažiau nei 100 proc. visų tinkamų finansuoti projekto išlaidų) Pareiškėjas ir (arba) partneris savo iniciatyva ir savo ir (arba) kitų šaltinių lėšomis gali prisidėti prie projekto įgyvendinimo didesne nei reikalaujama lėšų suma. (Šis punktas gali būti netaikomas visuotinės dotacijos priemonės projektų finansavimo sąlygų aprašui).

34. Projekto tinkamų finansuoti išlaidų dalis, kurios nepadengia projektui skiriamo finansavimo lėšos, turi būti finansuojama iš projekto vykdytojo ir (ar) partnerio (-ių) lėšų. (Jei taikoma) Pareiškėjas arba partneris privalo savo lėšomis apmokėti išlaidas, skirtas \_\_\_\_\_ (nurodoma, kokias išlaidas pareiškėjas arba partneris privalo apmokėti savo lėšomis).

35. Pagal šį Aprašą tinkamų arba netinkamų finansuoti išlaidų kategorijos yra šios (Šis punktas gali būti netaikomas visuotinės dotacijos priemonės projektų finansavimo sąlygų aprašui ir kitiems aprašams, jei yra tinkamas finansuoti tik labai siauras išlaidų tipas, tuomet gali būti taikoma ši formulė: „Tinkamomis finansuoti išlaidomis laikomos tik ...“):

<b>Išlaidų kategorijos Nr.</b>	<b>Išlaidų kategorijos pavadinimas</b>	<b>Reikalavimai ir paaiškinimai</b> (nurodoma, ar išlaidų kategorija yra tinkama arba netinkama finansuoti, jei reikia, nurodomi papildomi reikalavimai)
1.	Žemė	
2.	Nekilnojamasis turtas	
3.	Statyba, rekonstravimas, remontas ir kiti darbai	
4.	Įranga, įrenginiai ir kitas turtas	
5.	Projekto vykdymas	
6.	Informavimas apie projektą	
7.	Netiesioginės išlaidos ir kitos išlaidos pagal fiksuotąją projekto išlaidų normą	

36. Projektui taikoma fiksuotoji projekto išlaidų norma (nurodoma, kokioms išlaidoms taikoma, nuo kokių išlaidų skaičiuojama ir konkreti norma (procentais) arba nuoroda į Projektų taisyklių 10 Priedą. Jei projekto administravimo išlaidas turi apmokėti projekto vykdytojas arba partneriai, tai nurodoma 34 punkte).

37. (Jei taikoma) \_\_\_\_\_ išlaidoms taikomas fiksuotasis (-ieji) projekto išlaidų įkainis (-iai) yra \_\_\_\_\_ / yra nustatytas (-i) Aprašo \_\_\_\_\_ priede „\_\_\_\_\_“.

38. (Jei taikoma) \_\_\_\_\_ išlaidoms taikoma (-os) fiksuotoji (-osios) projekto išlaidų suma (-os) yra \_\_\_\_\_ / yra nustatyta (-os) Aprašo \_\_\_\_\_ priede „\_\_\_\_\_“.

39. (Jei taikoma) Pajamoms iš projekto veiklų, gautoms projekto įgyvendinimo metu ir (jei taikoma) projekto tęstinumo laikotarpiu, yra taikomi reikalavimai nustatyti Projekto taisyklių 35 skirsnyje.

40. (Jei taikoma, nurodomi kiti papildomi reikalavimai išlaidoms, kurie nebuvo nurodyti Aprašo 35 punkto lentelėje. Taip pat, jei taikoma, nurodomi reikalavimai, susiję su valstybės pagalbos arba de minimis pagalbos teikimu. Prireikus pastarieji reikalavimai gali būti formuluojami atskirame Aprašo skyriuje).

## V. PARAIŠKŲ RENGIMAS, PAREIŠKĖJŲ INFORMAVIMAS, KONSULTAVIMAS, PARAIŠKŲ TEIKIMAS IR VERTINIMAS

41. (Taikoma, jei projektai atrenkami valstybės ar regionų projektų planavimo būdu) Galimi pareiškėjai iki \_\_\_\_\_ (ministerija nurodo terminą (-us) arba dokumentą, kuriame bus nurodytas terminas (-ai)) turi ministerijai/ Regiono plėtros tarybai pateikti projektinį pasiūlymą pagal formą, nustatytą šio Aprašo \_\_\_\_ (įrašomas Aprašo priedo numeris) priede. Kartu su projektiniu pasiūlymu galimi pareiškėjai turi pateikti:

41.1. (jei taikoma) investicijų projektą, parengtą pagal Investicijų projektų, kuriems siekiama gauti finansavimą iš Europos Sąjungos struktūrinės paramos ir valstybės biudžeto lėšų, rengimo metodiką. Ši metodika skelbiama ES struktūrinių fondų svetainėje [www.esparama.lt](http://www.esparama.lt);

41.2. (jei taikoma) sąnaudų efektyvumo analizės rezultatų lentelę, parengtą pagal formą, nustatytą Optimalios alternatyvos pasirinkimo investicijų projekte kokybės vertinimo metodikos \_\_\_\_ priede. Ši metodika skelbiama ES struktūrinių fondų svetainėje [www.esparama.lt](http://www.esparama.lt).

41.3. (jei taikoma, nurodomi kiti dokumentai, kurie turės būti pateikti kartu su projektiniu pasiūlymu).

42. (Taikoma, jei projektai atrenkami valstybės ar regionų projektų planavimo būdu) Ministerija/ Regiono plėtros taryba, įvertinusi projektinius pasiūlymus, priims sprendimą dėl valstybės/regionų projektų sąrašo (-ų) sudarymo. Į valstybės/regiono projektų sąrašą gali būti įtraukti tik Projektų taisyklių 32/45 punkte nustatytus reikalavimus atitinkantys projektai. Projektai, įtraukti į valstybės/regiono projektų sąrašą įgis teisę teikti paraišką projektui finansuoti.

43. Siekdamas gauti finansavimą pareiškėjas turi užpildyti paraišką, kurios forma nustatyta Projektų taisyklių 3 priede/šio Aprašo \_\_\_\_\_ priede (taikoma įgyvendinant visuotinės dotacijos priemonę) ir skelbiama Europos Sąjungos struktūrinių fondų svetainėje [www.esparama.lt](http://www.esparama.lt).

44. Pareiškėjas pildo paraiškos formą Iš Europos Sąjungos struktūrinių fondų bendrai finansuojamų projektų Duomenų mainų svetainėje (toliau – DMS) ir teikia ją įgyvendinančiajai institucijai Projektų taisyklių 12 skirsnyje nustatyta tvarka. Pareiškėjas prie DMS jungiasi naudodamasis Valstybės informacinių išteklių sąveikumo platforma ir užsiregistravęs tampa DMS naudotoju. (Įgyvendinant visuotinės dotacijos priemonę šiame punkte gali būti nustatytas kitoks paraiškų pildymo ir pateikimo būdas, vadovaujantis Projektų taisyklių 320 punktu.)

45. Jei vadovaujančioji institucija laikinai neužtikrina DMS funkcinių galimybių ir dėl to pareiškėjai negali pateikti paraiškos ar jos priedo (-ų) paskutinę paraiškų pateikimo termino dieną, paraiškų pateikimo terminas pratęsiamas ir (arba) sudaroma galimybė paraiškas ar jų priedus pateikti kitu būdu Projektų taisyklėse nustatyta tvarka.

46. Kartu su paraiška pareiškėjas turi pateikti šiuos priedus:

46.1. (Taikoma, jei projektą numatyta įgyvendinti kartu su partneriais) Partnerio deklaracija;

46.2. Pirkimo ir (arba) importo pridėtinės vertės mokesčio tinkamumo finansuoti Europos Sąjungos fondų ir (arba) Lietuvos respublikos biudžeto lėšomis klausimynas (Šis papunktis gali būti netaikomas visuotinės dotacijos priemonės projektų finansavimo sąlygų aprašui);

46.3. (Jei taikoma) Informacija apie projektui taikomus aplinkosauginius reikalavimus;

46.4. (Jei taikoma) Informacija apie Europos Sąjungos struktūrinių fondų lėšų bendrai finansuojamų projektų gaunamas pajamas;

46.5. (Jei taikoma) Projekto biudžeto paskirstymas pagal pareiškėją ir partnerį (-ius);

46.6. (Jei taikoma) Informacija apie pareiškėjui (partneriui) suteiktą valstybės pagalbą (išskyrus *de minimis*);

46.n (Nurodomi kiti priedai, jei taikoma).

47. Visi 46 punkte nurodyti priedai turi būti teikiami per DMS, išskyrus šio Aprašo \_\_\_\_\_ (nurodomi papunkčiai iš 46 punkto) punkte (-uose) nurodytą (-us) priedus, kurie gali būti pateikti \_\_\_\_ (nurodyti pateikimo formą). (Įgyvendinant visuotinės dotacijos priemonę, jei Aprašo 44 punkte nustatyta, kad paraiškos teikiamos ne per DMS, prireikus nustatomi specifiniai reikalavimai dėl paraiškos priedų pateikimo formos). Jei priedai teikiami ne kartu su paraiška, jie turi būti pateikti iki paraiškai teikti nustatyto termino paskutinės dienos. (Taikoma, tik tęstinės projektų atrankos būdu atrenkamiems projektams) Paraiškos pateikimo data ir laiku laikomi paskutinio pateikto priedo pateikimo data ir laikas.

48. Paraiškų pateikimo terminas bus nustatytas kvietime teikti paraiškas/ valstybės/ regionų projektų sąrašė.

49. Pareiškėjai informuojami ir konsultuojami Projektų taisyklių 5 skirsnyje nustatyta tvarka. Informacija apie konkrečius įgyvendinančiosios institucijos konsultuojančius asmenis ir jų kontaktus bus nurodyta kvietimo teikti paraiškas skelbime, paskelbtame pagal šį Aprašą Europos Sąjungos struktūrinės paramos svetainėje [www.esparama.lt/](http://www.esparama.lt/) įgyvendinančiosios institucijos siunčiamame pasiūlyme teikti paraiškas pagal valstybės/regionų projektų sąrašą. (Ministerija arba įgyvendinančioji institucija prireikus gali nurodyti ir kitus konsultavimo būdus ir kontaktinius asmenis).

50. Paraiškos vertinimą sudaro projekto tinkamumo finansuoti vertinimas ir (jei taikoma) projekto naudos ir kokybės vertinimas. Projekto tinkamumo finansuoti vertinimas atliekamas Projektų taisyklių 14 ir 15 skirsniuose nustatyta tvarka, (jei taikoma) projekto naudos ir kokybės vertinimas – Projektų taisyklių 14 ir 16 skirsniuose nustatyta tvarka.

51. Paraiškos vertinimo metu įgyvendinančioji institucija gali paprašyti pareiškėją pateikti trūkstamą informaciją ir (arba) dokumentus. Pareiškėjas privalo pateikti šią informaciją ir (arba) dokumentus per įgyvendinančiosios institucijos nustatytą terminą.

52. Paraiška atmetama neprašius pareiškėjo pateikti papildomų duomenų ar dokumentų, papildyti ar patikslinti paraiškoje pateiktos informacijos, jei \_\_\_\_\_ (jei taikoma, nurodoma, kada paraiška atmetama neprašius pareiškėjo pateikti papildomų duomenų ar dokumentų, papildyti ar patikslinti paraiškoje pateiktos informacijos).

53. Paraiškos vertinamos ne ilgiau kaip \_\_\_\_\_ dienų (įrašomas terminas, per kurį turi būti įvertintos paraiškos, vadovaujantis Projektų taisyklių 14 skirsnyje nustatytais reikalavimais) nuo valstybės/ regiono projektų sąrašė nurodytos paraiškos pateikimo paskutinės dienos/ nuo kvietimo teikti paraiškas skelbime nurodytos paraiškų pateikimo paskutinės dienos/ nuo paraiškos gavimo dienos/ nuo \_\_\_\_\_ (tęstinės projektų atrankos atveju gali būti konkrečiau nurodomas paraiškų vertinimo periodiškumas, pvz., „Paraiškos, gautos kiekvieną mėnesį, įvertinamos per \_\_\_\_\_ dienų nuo kito mėnesio pirmos dienos“).

54. Nepavykus paraiškų įvertinti per nustatytą terminą, esant pagrįstoms aplinkybėms, vertinimo terminas gali būti pratęstas įgyvendinančiosios institucijos sprendimu. Apie naują paraiškų vertinimo terminą įgyvendinančioji institucija informuoja pareiškėjus per DMS/ \_\_\_\_\_ (įgyvendinant visuotinės dotacijos priemonę nurodomas kitas informavimo būdas, jei paraiškos teikiamos ne per DMS).

55. Paraiška atmetama dėl priežasčių, nustatytų šiame Apraše ir Projektų taisyklių 14-16 skirsniuose juose nustatyta tvarka. Apie paraiškos atmetimą pareiškėjas informuojamas per DMS per 3 darbo dienas nuo sprendimo dėl paraiškos atmetimo priėmimo dienos.

56. Pareiškėjas sprendimą dėl paraiškos atmetimo gali apskųsti Projektų taisyklių 42 skirsnyje nustatyta tvarka ne vėliau kaip per 14 dienų nuo tos dienos, kurią pareiškėjas sužinojo ar turėjo sužinoti apie skundžiamus įgyvendinančiosios institucijos veiksmus ar neveikimą.

57. Sprendimą dėl projekto finansavimo arba nefinansavimo priima ministerija/įgyvendinančioji institucija (taikoma, jei priemonė įgyvendinama visuotinės dotacijos būdu) Projektų taisyklių 17 skirsnyje nustatyta tvarka.

58. Ministerijai / įgyvendinančiajai institucijai (taikoma, jei priemonė įgyvendinama visuotinės dotacijos būdu) priėmus sprendimą finansuoti projektą, įgyvendinančioji institucija per 3 darbo dienas nuo šio sprendimo gavimo / priėmimo (taikoma, jei priemonė įgyvendinama visuotinės dotacijos būdu) dienos per DMS pateikia šį sprendimą pareiškėjams.

59. Įgyvendinančioji institucija Projektų taisyklių 18 skirsnyje nustatyta tvarka parengia ir pateikia pareiškėjui projekto sutarties projektą bei nurodo pasiūlymo pasirašyti sutartį galiojimo terminą. Pareiškėjui per įgyvendinančiosios institucijos nustatytą pasiūlymo galiojimo terminą nepasirašius sutarties, pasiūlymas pasirašyti sutartį netenka galios. Pareiškėjas turi teisę kreiptis į įgyvendinančiąją instituciją su prašymu dėl objektyvių priežasčių, nepriklausančių nuo pareiškėjo, pakeisti sutarties pasirašymo terminą. (*Šis punktas netaikomas visuotinės dotacijos priemonės projektų finansavimo sąlygų aprašui, kai nėra numatoma sudaryti sutartį su pareiškėju*).

60. Projekto sutarties ir jos keitimų originalai gali būti rengiami ir teikiami kaip popieriniai dokumentai arba kaip elektroniniai dokumentai, pasirašyti elektroniniu parašu, priklausomai nuo to, kokią šių dokumentų formą pasirenka pareiškėjas ar projekto vykdytojas.

## VI. PROJEKTŲ ĮGYVENDINIMO REIKALAVIMAI

61. Projektas įgyvendinamas pagal projekto sutartyje, kurios forma nustatyta Projektų taisyklių 4 priede/šio Aprašo \_\_\_\_\_ priede (taikoma įgyvendinant visuotinės dotacijos priemonę, kai numatoma sudaryti sutartį su pareiškėju) / pagal sprendime dėl projekto finansavimo (taikoma įgyvendinant visuotinės dotacijos priemonę, kai nėra numatoma sudaryti sutartį su pareiškėju), ir Projektų taisyklėse nustatytus reikalavimus. Projektui taip pat taikomi reikalavimai, nustatyti šiame Apraše.

62. Jei Aprašas pakeičiamas jau atrinkus projektus, šie pakeitimai nepažeidžiant lygiateisiškumo principo galioja ir įgyvendinamiems projektams 2014–2020 m. Veiksmų programos administravimo taisyklėse nustatytais atvejais.

63. (*Jei taikoma*) Projektui (-ams) gali būti skiriamas papildomas finansavimas Projektų taisyklių 20 skirsnyje nustatyta tvarka, jei projektas atitinka šiuos papildomus reikalavimus: (*nurodomi konkretūs papildomi reikalavimai dėl papildomo finansavimo skyrimo*).

64. (*Jei taikoma*) \_\_\_\_\_ metus po projekto finansavimo pabaigos arba (*jei projektams teikiama valstybės pagalba*) per valstybės pagalbos taisyklėse nustatytą laikotarpį, turi būti užtikrintas paramos tęstinumas Projektų taisyklių 26 skirsnyje nustatyta tvarka.

65. (*Jei taikoma, nurodomi kiti reikalavimai įgyvendinamiems projektams, kurie nėra nustatyti Projektų taisyklėse. Įgyvendinant visuotinės dotacijos priemonę, ministerija gali nustatyti projektų įgyvendinimo sąlygas, susijusias su reikalavimais, nurodytais Projektų taisyklių 27 skyriuje*).

## VII. APRAŠO KEITIMO TVARKA

66. Aprašo keitimo tvarka yra nustatyta Projektų taisyklių 11 skirsnyje.

### PRIEDAI:

1. Projekto tinkamumo finansuoti vertinimo lentelė;
2. (*Jei projektai atrenkami konkurso būdu*) Projekto naudos ir kokybės vertinimo lentelė;
3. (*Jei taikoma*) Projektinio pasiūlymo forma.
4. (*Jei taikoma*) Sutarties forma, pritaikyta konkrečiai priemonei /konkrečiam Aprašui;
5. (*Jei taikoma*) Kiti priedai.

PREDAI (*visuotinės dotacijos priemonės projektų finansavimo sąlygų aprašui*):



1. Projekto tinkamumo finansuoti vertinimo lentelė;
2. (*Jeigu projektai atrenkami konkurso būdu*) Projekto naudos ir kokybės vertinimo lentelė;
3. Paraiškos forma, pritaikyta konkrečiai priemonei/ konkrečiam Aprašui.
4. (*Jeigu taikoma*) Sutarties forma, pritaikyta konkrečiai priemonei/ konkrečiam Aprašui;